



San Bonifacio, lì 26 gennaio 2021

Prot. n. 62/I/2021

Alle Ditte in indirizzo
Loro sedi

Invio tramite Posta Elettronica Certificata

Oggetto: Invito a presentare offerta per l'affidamento dei lavori di manutenzione straordinaria sulle reti di distribuzione del gas naturale e sugli impianti gestiti da Uniservizi S.p.a. – codice CIG 8608709367 - codice CUP J83I21000010007. Procedura ai sensi dell'art. 7, comma 4, del Regolamento interno per le assegnazioni di lavori, forniture, servizi di Uniservizi S.p.a.

In esito all'indagine di mercato svolta mediante pubblicazione sul sito Internet di Uniservizi S.p.a. (<http://www.uniservizispa.it>) dell'avviso Prot. n. 2/I/2021 del 7/1/2021, con la quale sono stati individuati gli operatori economici da invitare alla presente procedura, Codesta impresa è invitata a presentare offerta per l'affidamento dei lavori in oggetto, di seguito specificati.

Termine ultimo per la presentazione delle offerte: ore 12.00 del giorno 11/02/2021.

Stazione appaltante: UNISERVIZI S.p.a., sede legale in Via L. Pirandello, n. 3/N, 37047 - SAN BONIFACIO (VR), Tel. 045 6101070, Fax 045 6100466, e-mail: info@uniservizispa.it, posta elettronica certificata per la presente procedura: gare.uniservizi@pec.it.

Responsabile del Procedimento: Per eventuali ulteriori chiarimenti è possibile rivolgersi al Responsabile del Procedimento dott. Achille Cremaschi, via fax al n. 045 6100466 o via posta elettronica certificata: gare.uniservizi@pec.it.

1.Oggetto, luogo, durata ed importo dell'appalto

L'appalto ha per **oggetto** l'affidamento dei lavori di manutenzione straordinaria sulle reti di distribuzione del gas naturale e sugli impianti gestiti da Uniservizi S.p.a., come descritto in dettaglio nel Capitolato tecnico allegato alla presente lettera di invito.

Il **luogo** di esecuzione dei lavori è il territorio dei Comuni di Cologna Veneta (VR), Lonigo, (VI), Zimella (VR), Colognola ai Colli (VR), Soave (VR), Cazzano di Tramigna (VR) e Villabella fraz. San Bonifacio (VR).

La durata prevista è di **mesi 18 (diciotto)**, con decorrenza presunta dal 01/06/2021, salva posticipazione dovuta alla mancata conclusione delle fasi della presente procedura. Il contratto può essere prorogato nel rispetto dell'art. 106, comma 11, del Codice.

L'importo stimato dell'appalto, compresi gli oneri per la sicurezza ed esclusi gli oneri fiscali, ammonta ad **euro 916.200,00 (euro novecentosedicimiladuecento/00)**.

Gli **oneri per la sicurezza complessivi**, non soggetti a ribasso, sono stimati in **euro 16.200,00** (*euro sedicimiladuecento/00*).

L'**importo dell'appalto soggetto a ribasso**, esclusi gli oneri per la sicurezza e gli oneri fiscali, ammonta ad **euro 900.000,00** (*euro novecentomila/00*).

I costi della manodopera stimati, relativi a mesi 18, ammontano ad euro 90.000,00 (novantamila/00).

Il presente appalto è "a misura", pertanto gli importi sopra indicati sono da considerarsi come importi massimi e all'aggiudicatario verranno riconosciuti soltanto i lavori effettivamente affidati dalla Stazione Appaltante ed eseguiti.

All'aggiudicatario non viene fornita alcuna garanzia sul raggiungimento dei sopra indicati importi, né viene riservato alcun diritto di esclusiva delle prestazioni oggetto del presente affidamento sul territorio dei Comuni di Cologna Veneta (VR), Lonigo, (VI), Zimella (VR), Colognola ai Colli (VR), Soave (VR), Cazzano di Tramigna (VR) e Villabella fraz. San Bonifacio (VR).

La **categoria prevalente** delle opere è: **OG6**.

Il **CPV** della presente gara è: **65210000-8** Erogazione di gas.

2. Condizioni di partecipazione

Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del d.lgs. 50/2016 (nel prosieguo, Codice) in possesso dei requisiti di qualificazione prescritti dal successivo paragrafo 11 della presente lettera di invito.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'articolo 80, commi 1, 2, 4 e 5, del Codice o che si trovino nella condizione prevista dall'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. 165/2001.

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'articolo 48, comma 7, del Codice, è **vietato** partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete). E', altresì, **vietato** ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

3. Sopralluogo, documentazione di gara e chiarimenti sulla procedura

La **documentazione di gara** per la formulazione dell'offerta (Capitolato tecnico, Elenco Prezzi, Schema di contratto, Modello 1 – Domanda di partecipazione, Modello 2 – DGUE, Modello 3 – Offerta Economica, Modello 4 – Attestato di avvenuto sopralluogo), oltre ad essere allegata alla presente lettera di invito, è disponibile gratuitamente sul sito Internet della stazione appaltante all'indirizzo <http://www.uniservizispa.it>.

Il concorrente può inoltre prendere visione dei contratti di servizio stipulati tra le varie Amministrazioni Comunali competenti e la stazione appaltante previa richiesta al Responsabile del Procedimento **entro le ore 12.00** del giorno **04/02/2021**.

Il sopralluogo è **obbligatorio**. Il termine per l'inoltro della richiesta di sopralluogo è **tassativo**.

Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo sulle aree interessate ai lavori, i concorrenti devono inoltrare, **entro le ore 12.00** del giorno **04/02/2021**, al fax o posta elettronica certificata della stazione appaltante, una richiesta di sopralluogo, indicando nome e cognome, con i relativi dati anagrafici, delle persone incaricate di effettuarlo. La richiesta deve specificare numero di fax / posta elettronica certificata, cui indirizzare la convocazione.

UNISERVIZI S.p.A. Via L. Pirandello n. 3/n 37047 San Bonifacio (VR) Capitale Sociale di € 1.718.860,00 i.v.
C. F. – P. IVA e n. iscr. R.I. di Verona 03360110237 R.E.A. 330118

P.E.C. UFFICIO GARE: gare.uniservizi@pec.it

www.uniservizispa.it - Tel. 045 6101070 Fax 045 6100466

Il sopralluogo viene effettuato nei soli giorni stabiliti dalla stazione appaltante; data e luogo del sopralluogo sono comunicati con almeno 2 giorni di anticipo. All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento, predisposto dalla stazione appaltante, a conferma dell'effettuato sopralluogo, e ritirare la dichiarazione attestante tale operazione.

Il sopralluogo deve essere effettuato da un rappresentante legale, o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA o da attestazione SOA; può essere fatto anche da soggetto diverso solo se munito di procura notarile o altro atto di delega scritto, purché dipendente dell'operatore economico concorrente.

In caso di raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48 comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato a cura di uno qualsiasi degli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei lavori.

La mancata effettuazione del sopralluogo sarà **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

Inoltre, per eventuali interventi dovuti a emergenze o incidenti da gas così come definiti dalla normativa vigente e dalle linee guida pubblicate dal CIG, è richiesta la dimostrazione da parte dei concorrenti della possibilità di giungere presso la sede legale di UNISERVIZI SPA entro 60 minuti dalla chiamata da parte di un tecnico della Società.

Ciò dovrà essere esplicitamente dichiarato nel Modello 1 – Domanda di Partecipazione.

La comprova di tale dichiarazione avverrà in sede di verifica sull'aggiudicatario provvisorio. A titolo esemplificativo, possono rappresentare idonei mezzi di prova l'ubicazione della sede legale o operativa del concorrente, un contratto di locazione registrato avente ad oggetto spazi adeguati allo svolgimento delle prestazioni di cui al presente affidamento, eccetera.

Sarà inoltre possibile, da parte dei concorrenti, ottenere **chiarimenti** in ordine alla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al responsabile del procedimento, esclusivamente via fax o PEC, **entro e non oltre le ore 12.00** del giorno **04/02/2021**. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. A tali quesiti si provvederà a dare risposta scritta a mezzo fax/posta elettronica certificata.

Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine sopra indicato per la loro formulazione.

La stazione appaltante pubblicherà, in forma anonima, le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, sul proprio sito internet: <http://www.uniservizispa.it>, sezione Avvisi e bandi di gara. Pertanto tutti i concorrenti sono tenuti a monitorare la pubblicazione delle risposte ai quesiti sul predetto sito internet.

4. Modalità di presentazione della documentazione

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara: 1. devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n.445/2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); a tal fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;

2. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;

3. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

Le dichiarazioni sono redatte preferibilmente sui modelli predisposti e messi a disposizione gratuitamente dalla stazione appaltante disponibili sul sito internet <http://www.uniservizispa.it>, che il concorrente è tenuto ad adattare in relazione alle proprie condizioni specifiche.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. Si precisa che in caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione. Inoltre gli importi dichiarati da concorrenti aventi sede negli Stati non aderenti all'Unione europea dovranno essere espressi in euro.

5. Comunicazioni

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica certificata o al numero di fax indicati dai concorrenti. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante via fax o con raccomandata A/R o via PEC; diversamente, la stazione appaltante declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

6. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene secondo le vigenti modalità. Si precisa che non viene utilizzato il sistema AVCPass per la verifica dei requisiti (cfr. Comunicato del Presidente ANAC del 4 maggio 2016).

7. Pagamenti

Il pagamento delle prestazioni contrattuali avverrà secondo quanto previsto dagli artt. 8 e 9 dello Schema di Contratto.

In tema di pagamenti, si applica l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 (tracciabilità dei flussi finanziari) e l'art. 2 del D.Lgs. n. 231/2002, come modificato dal D.Lgs. n. 192/2012.

8. Subappalto

Si applica l'art. 105 del Codice.

Il concorrente deve indicare, all'atto dell'offerta, le parti del servizio che intende subappaltare; in mancanza di tali indicazioni, il successivo subappalto è vietato.

La mancata espressione della volontà di ricorso al subappalto non comporta l'esclusione dalla gara ma rappresenta impedimento per l'aggiudicatario a ricorrere al subappalto.

9. Garanzie richieste

L'offerta dei concorrenti **dovrà essere corredata da una garanzia provvisoria pari ad euro 18.324,00 (euro diciottomilatrecentoventiquattro/00)**, costituita a scelta dell'offerente sotto forma di cauzione o fideiussione. Si applicano le riduzioni di importo previste dall'art. 93, comma 7, del Codice.

Le garanzie fideiussorie devono essere conformi allo schema tipo di cui all'articolo 103, comma 9, del Codice.

L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'**impegno di un fideiussore**, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto. Si applicano le esclusioni previste dall'art. 93, comma 8, del Codice.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

Entro 10 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione, al fine di stipulare il contratto, l'aggiudicatario dovrà presentare alla stazione appaltante:

- a) la **garanzia definitiva** nella misura e nei modi previsti dall'articolo 103 del Codice;
- b) una **polizza assicurativa** ai sensi dell'art. 103, comma 9, del Codice, che copra i danni subiti dalla stazione appaltante a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori, per un importo almeno pari all'importo del presente affidamento. La polizza deve assicurare la stazione appaltante contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori, con massimale minimo pari al cinque per cento della somma assicurata per le opere con un minimo di 500.000 euro ed un massimo di 5.000.000 di euro. La copertura assicurativa decorre dalla data di consegna dei lavori e cessa alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione o comunque decorsi dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato;
- c) il **piano operativo di sicurezza (POS)** di cui all'art. 89, comma 1, lett. h), del D.Lgs. n. 81/2008;
- d) il **documento di valutazione dei rischi** di cui all'art. 17, comma 1, lett. a), del D.Lgs. n. 81/2008. Si applicano le previsioni dell'art. 29 del medesimo decreto legislativo;
- e) **attestati di formazione obbligatoria** secondo accordo stato regioni del 21 dicembre 2011 **lavoratori e datori di lavoro che svolgono l'attività di RSPP**;
- f) *(nel caso di utilizzo di attrezzature regolamentate dall'accordo stato regioni del 22 febbraio 2012)* **attestati di formazione obbligatoria all'utilizzo di attrezzature di lavoro** secondo l'accordo stato regioni del 22 febbraio 2012.

10. Pagamento a favore dell'Autorità

UNISERVIZI S.p.A. Via L. Pirandello n. 3/n 37047 San Bonifacio (VR) Capitale Sociale di € 1.718.860,00 i.v.
C. F. – P. IVA e n. iscr. R.I. di Verona 03360110237 R.E.A. 330118

P.E.C. UFFICIO GARE: gare.uniservizi@pec.it

www.uniservizispa.it - Tel. 045 6101070 Fax 045 6100466

Si precisa e prescrive che, ai fini della partecipazione alla gara, i concorrenti dovranno effettuare, entro la data di scadenza per la presentazione delle offerte indicata nella presente lettera di invito, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'ANAC, per un importo pari ad **euro 80,00 (euro ottanta/00)**, scegliendo tra le seguenti modalità di cui alla deliberazione dell'Autorità del 21 dicembre 2011:

- a) versamento online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express collegandosi al "Servizio riscossione" dell'Autorità e seguendo le istruzioni a video oppure, ove emanato, il manuale del servizio;
- b) in contanti sulla base del modello di pagamento rilasciato dal "Servizio di riscossione" dell'Autorità, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini (il punto di vendita più vicino è individuato attivando la voce "contributo AVCP" tra le voci di servizio previste dalla funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te") all'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it>;
- c) (*per i soli operatori esteri*) il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 0 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, riportando come causale del versamento esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

Si precisa che la stazione appaltante è tenuta (al fine di valutare una eventuale esclusione dalla procedura) a controllare, tramite l'accesso al SIMOG, l'avvenuto pagamento del contributo all'Autorità, l'esattezza dell'importo e la rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta di versamento con quello assegnato alla procedura in corso.

11. Capacità economica e finanziaria e capacità tecnico professionale

I concorrenti devono dichiarare il possesso dei seguenti requisiti (nella Parte IV del "Modello 2 – DGUE"):

- essere iscritti nel **Registro della camera di commercio**, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato. Per gli operatori di altro Stato membro, si applica l'art. 83, comma 3, del Codice;
- essere in possesso di **attestazione**, rilasciata da società organismo di attestazione (**SOA**) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti la qualificazione in **categoria prevalente OG6, classifica almeno III**.

Nei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g), del Codice, la mandataria deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

È ammesso l'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del Codice. In tal caso, dovrà essere fornita - **a pena di esclusione** - in sede di offerta, tutta la documentazione prevista dal suddetto art. 89 del Codice. Il **concorrente e l'impresa ausiliaria** sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Non è consentito - **a pena di esclusione** - che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

12. Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà con riferimento al **massimo ribasso percentuale** sui prezzi dell'Elenco Prezzi posto a base di gara.

Per l'affidamento del presente appalto la stazione appaltante utilizza la procedura di cui all'art. 7, comma 4, del proprio Regolamento interno per le assegnazioni di lavori, forniture, servizi, pubblicato sul proprio sito Internet <http://www.uniservizispa.it>

13. Ulteriori disposizioni

Si precisa, altresì, che si applicheranno le seguenti disposizioni.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente dalla stazione appaltante.

È in ogni caso facoltà della stazione appaltante non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

L'offerta vincolerà il concorrente per almeno 180 giorni dal termine indicato nella presente lettera di invito per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

14. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

Il plico contenente l'offerta e le documentazioni prescritte dalla presente lettera di invito, **a pena di esclusione**, deve essere **idoneamente sigillato** e deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata, **entro le ore 12.00 del giorno 11/02/2021**, esclusivamente all'indirizzo della Stazione Appaltante indicato nella presente lettera di invito.

È altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano del plico, tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 9.00 alle ore 12.00 presso la sede della stazione appaltante.

In caso di consegna a mano il personale addetto rilascerà apposita ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricevimento del plico.

Per evitare dubbi interpretativi si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come ceralacca o piombo o striscia incollata, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Il plico, debitamente chiuso, deve recare all'esterno le informazioni relative all'**operatore economico concorrente** (denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo, numero di telefono, fax e/o posta elettronica certificata, per le comunicazioni) e la seguente scritta "**OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SULLE RETI DI DISTRIBUZIONE DEL GAS NATURALE E SUGLI IMPIANTI GESTITI DA UNISERVIZI S.P.A., codice CIG 8608709367 - codice CUP J83I21000010007**".

Si precisa che nel caso di concorrenti con **idoneità plurisoggettiva** (*raggruppamento temporaneo di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE*) vanno riportati sul plico i nominativi, gli indirizzi ed i codici fiscali dei partecipanti ai detti soggetti, sia se questi sono già costituiti e sia se sono da costituirsi.

Il plico deve contenere al suo interno **due buste**, a loro volta sigillate, recanti l'**intestazione del mittente**, la scritta "**OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SULLE RETI DI DISTRIBUZIONE DEL GAS NATURALE E SUGLI IMPIANTI GESTITI DA UNISERVIZI S.P.A., codice CIG 8608709367 - codice CUP J83I21000010007**" e la dicitura, rispettivamente, di:

UNISERVIZI S.p.A. Via L. Pirandello n. 3/n 37047 San Bonifacio (VR) Capitale Sociale di € 1.718.860,00 i.v.

C. F. – P. IVA e n. iscr. R.I. di Verona 03360110237 R.E.A. 330118

P.E.C. UFFICIO GARE: gare.uniservizi@pec.it

www.uniservizispa.it - Tel. 045 6101070 Fax 045 6100466

“A – Documentazione amministrativa”;

“B - Offerta economica”.

15. Contenuto della Busta “A - Documentazione amministrativa”

Nella busta **“A – Documentazione amministrativa”** devono essere contenuti, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

I) domanda di partecipazione, sottoscritta dal **legale rappresentante del concorrente**; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, **a pena di esclusione**, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un **procuratore del legale rappresentante** ed in tal caso va allegata, **a pena di esclusione**, copia conforme all'originale della relativa procura.

Si precisa che nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituiti, la domanda, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio.

Nella domanda di partecipazione, inoltre, l'operatore economico è tenuto a dichiarare, ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii.:

- che **nei suoi confronti** non sussistono le cause di esclusione di cui all'**art. 80 del Codice**;
- **i dati identificativi** (nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza, qualifica) **dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice** (*del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; del socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro, se si tratta di altro tipo di società o consorzio*), **con riferimento anche ai soggetti cessati dalla carica nell'anno precedente**;
- che **nei confronti dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice, non sussistono le cause di esclusione** di cui all'art. 80 del Codice (*in alternativa alla dichiarazione dell'operatore economico per conto dei soggetti di cui al comma 3, è possibile presentare le dichiarazioni rilasciate direttamente da tali soggetti in merito all'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice*);
- **di autorizzare / non autorizzare** (motivando adeguatamente) la Stazione Appaltante a rilasciare copia della documentazione presentata per la partecipazione alla gara nel caso di accesso agli atti.
- di essere a conoscenza che Uniservizi spa ha adottato ed attua un **Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D.lgs. 231/01**, con i relativi Codice Etico e Sistema Disciplinare, che dichiara di aver letto dal sito aziendale e che dichiara di aver compreso;
- di aderire ai principi al suddetto Modello di organizzazione, gestione e controllo nonché ai suoi allegati e si impegna a rispettarne i contenuti, i principi, e le procedure ed, in generale, ad astenersi da qualsivoglia comportamento atto a configurare le ipotesi di reato indicate nel d.lgs 231/01 e sue successive modifiche ed integrazioni e riportate nel predetto Modello di organizzazione, gestione e controllo;
- di impegnarsi altresì a rispettare e a far rispettare ad eventuali suoi collaboratori, tutti i principi contenuti nella suddetta documentazione. La violazione delle regole previste rappresenterà grave inadempimento contrattuale;

- di manlevare fin d'ora Uniservizi spa per eventuali sanzioni o danni dovessero derivare a quest'ultima quale conseguenza della violazione dei sopraccitati documenti da parte dell'Impresa o di suoi eventuali collaboratori. Qualora l'Impresa, o suoi eventuali collaboratori, violi i precetti citati, nonché in caso di commissione di reati presupposto del D. Lgs. 231/2001 da parte dell'Impresa o di suoi eventuali collaboratori, Uniservizi spa potrà risolvere il contratto con comunicazione da inviarsi a mezzo raccomandata A.R. o PEC. La risoluzione avrà effetto immediato a decorrere dalla data di ricezione della comunicazione. Uniservizi spa potrà inoltre agire per il risarcimento di eventuali danni patiti o patienti;
- di rendersi disponibile a permettere l'esecuzione di controlli da parte dell'Organismo di Vigilanza ex art. 6 del Dlgs 231/01 di Uniservizi spa, previo accordo in merito alle tempistiche. I controlli dovranno rispettare la normativa giuslavoristica e la legge sulla protezione dei dati personali;
- di essere informata e accettare che i controlli possano essere eseguiti anche per mezzo delle funzioni aziendali di Uniservizi spa o di terzi specialisti incaricati;
- di impegnarsi a segnalare all'Organismo di Vigilanza di Uniservizi spa casi di violazioni dei principi contenuti in tutti i documenti sopraccitati, secondo le modalità indicate nel Codice Etico;
- di **accettare** le previsioni del **Regolamento Interno** per le assegnazioni di lavori, forniture, servizi relativi ai settori speciali inferiori alla soglia comunitaria, ai sensi dell'art. 36, comma 8, d.lgs. n. 50/2016, pubblicato sul sito internet **di Uniservizi spa**;
- di essere in grado di poter giungere presso la sede legale di UNISERVIZI SPA entro 60 minuti dalla chiamata da parte di un tecnico della Società.

Per la domanda di partecipazione il concorrente può utilizzare il **“Modello 1 – Domanda di partecipazione”** allegato alla presente lettera di invito e reso disponibile gratuitamente sul sito Internet della stazione appaltante all'indirizzo <http://www.uniservizispa.it>;

II) documento di gara unico europeo (DGUE), sottoscritto, allegato alla presente lettera di invito (**“Modello 2 – DGUE”**) e disponibile gratuitamente sul sito internet della stazione appaltante all'indirizzo <http://www.uniservizispa.it>, **compilato nelle Parti II, III, IV e VI**.

Oltre alla copia cartacea del DGUE, l'operatore economico è tenuto a presentare nella Busta A anche il DGUE in formato elettronico su supporto informatico (es. CD, chiavetta USB, etc) sottoscritto digitalmente

Nella **Parte IV** del DGUE, relativa al possesso dei requisiti richiesti dai criteri di selezione (art. 11 della presente Lettera di Invito), il concorrente può limitarsi a compilare la sezione «α» senza compilare nessun'altra sezione della Parte IV.

Nel caso di partecipazione in **raggruppamento o consorzio**, gli altri operatori interessati devono fornire un DGUE distinto.

Nel caso di **avalimento**, l'impresa ausiliata deve compilare la Sezione C della Parte II, mentre l'impresa ausiliaria deve presentare un distinto DGUE, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della Parte II, dalla Parte III, dalla Parte IV ove pertinente e dalla Parte VI.

Nel caso di **subappalto**, il concorrente deve compilare la Sezione D della Parte II. Nel caso di indicazione della denominazione dei subappaltatori già in sede di presentazione dell'offerta, questi ultimi devono presentare un proprio DGUE, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della Parte II, dalla Parte III, dalla Parte IV ove pertinente e dalla Parte VI.

Ad ogni DGUE va allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore;

III) (*in caso di avvalimento*) documenti previsti dall'art. 89 del Codice;

IV) **garanzia provvisoria, con allegato l'impegno di un fideiussore** a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto;

V) **documento** attestante l'avvenuto **sopralluogo ("Modello 4 – Attestato di avvenuto sopralluogo")**;

VI) **attestazione di pagamento** in originale, ovvero in copia autentica, **di euro 80,00 (euro ottanta/00) a favore dell'ANAC.**

16. Contenuto della Busta "B - Offerta economica"

Nella busta "**B - Offerta economica**" devono essere contenuti, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

1) dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore, utilizzando il "**Modello 3 – Offerta economica**" allegato alla presente lettera di invito e reso disponibile gratuitamente sul sito Internet della stazione appaltante all'indirizzo <http://www.uniservizispa.it>, contenente l'indicazione del **ribasso percentuale**, espresso in cifre ed in lettere, rispetto ai prezzi dell'Elenco prezzi posto a base di gara. L'offerente deve indicare, **a pena di esclusione**, i costi di sicurezza aziendali e quelli per la manodopera, dichiarando altresì che i costi della manodopera indicati non sono inferiori ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui all'art. 23, comma 16 del Codice e sono inclusi nell'offerta;

2) copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del/dei sottoscrittore/i.

Si precisa che, nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituiti, ovvero da aggregazione di imprese di rete, **a pena di esclusione**, la suddetta documentazione deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio o che faranno parte dell'aggregazione di imprese, allegando per ognuno di essi copia fotostatica di un documento di identità.

Si precisa che non saranno ammesse e verranno pertanto **escluse** le offerte plurime condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

17. Procedura di aggiudicazione

17.1. Apertura dei plichi e verifica della documentazione amministrativa della Busta A

L'**apertura dei plichi** e della "**Busta A – Documentazione amministrativa**" avrà luogo presso la sede di Uniservizi S.p.a. **il giorno 12/02/2021 alle ore 14.30** e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita dai suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede al giorno e ora che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo fax o PEC almeno 2 giorni prima della data fissata.

La Stazione Appaltante escluderà i concorrenti in caso di mancato adempimento delle prescrizioni previste a pena di esclusione o di inammissibilità delle offerte dalla presente lettera di invito, dal codice dei contratti, dal regolamento di esecuzione e da altre disposizioni di legge vigenti; nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta o di altri elementi essenziali, ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di

partecipazione o di altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al comma 9 dell'art. 83 del Codice. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

La Stazione Appaltante potrà avvalersi della facoltà prevista dall'art. 133, comma 8, del Codice, di esaminare le offerte prima della verifica dell'idoneità degli offerenti.

17.2. Apertura della busta “B - Offerta economica” e valutazione delle offerte

Si procede poi, nella stessa seduta o in un eventuale successiva seduta pubblica, all'apertura delle buste “B - Offerta economica” presentate dai concorrenti non esclusi ed alla verifica della documentazione presentata in conformità a quanto previsto nella presente lettera di invito e alla lettura dei ribassi percentuali offerti.

Viene quindi formata la graduatoria finale dei concorrenti.

In caso di offerte uguali, si procederà per sorteggio.

Qualora il soggetto deputato all'espletamento della procedura accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale, procede ad escludere i concorrenti per i quali è accertata tale condizione.

Viene quindi effettuato il calcolo di cui all'art. 97 del Codice qualora il numero di offerte ammesse sia pari o superiore a cinque. Resta comunque ferma la facoltà di cui al comma 6, ultima parte, dell'art. 97 del Codice. Non si procede, in ogni caso, all'esclusione automatica di cui al comma 8 dell'art. 97 del Codice

Si procede, quindi, a comunicare le offerte ritenute non congrue al responsabile del procedimento. Questi, avvalendosi anche di organismi tecnici della stazione appaltante oppure dello stesso soggetto deputato all'espletamento della gara oppure di consulenti esterni, procede alla verifica della congruità dell'offerta con la procedura prevista dall'art. 97 del Codice.

La verifica delle offerte anormalmente basse avviene, iniziando dalla prima migliore offerta, e, qualora questa sia esclusa alla conclusione del procedimento di verifica, procedendo nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta non giudicata anomala in quanto adeguatamente giustificata.

Le giustificazioni e le precisazioni prodotte saranno considerate parti integranti dell'offerta formulata e saranno considerate come allegati al contratto che verrà stipulato.

Qualora il concorrente sia costituito da un raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete, consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, i documenti di giustificazione devono essere sottoscritti da tutti i soggetti interessati.

Il soggetto deputato all'espletamento della procedura effettua la verifica circa il possesso dei requisiti generali e speciali dei concorrenti sulla base delle dichiarazioni da essi presentate e procede all'eventuale esclusione dei concorrenti non in possesso dei suddetti requisiti.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di 60 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

18. Definizione delle controversie

Per eventuali contenziosi che dovessero insorgere ed ove non sarà possibile dirimere le controversie, le Parti, sentito il Supervisore dei lavori, esperiranno il tentativo di accordo bonario, del quale, in caso di esito positivo, sarà redatto verbale, sottoscritto da entrambe; in caso contrario sarà adito il Tribunale di Verona, essendo esplicitamente inteso che non si procederà ad alcun arbitrato.

19. Trattamento dei dati personali

La stazione appaltante informa, quale Titolare del trattamento, ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679, che i dati personali verranno trattati nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e trasparenza, nonché di minimizzazione, esattezza e limitazione della conservazione, esclusivamente secondo le modalità, finalità e limiti indicati nel documento di "Informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Ue 2016/679", allegato al presente atto. La stazione appaltante si impegna ad adottare ogni misura tecnica e organizzativa adeguata a garantire l'integrità e la riservatezza dei dati personali. Il conferimento dei dati suddetti è obbligatorio per l'espletamento della presente procedura di gara e il relativo trattamento non richiede l'acquisizione del consenso.

UNISERVIZI S.p.A.

Via Luigi Pirandello, 3/N
37047 SAN BONIFACIO (VR)
C.F. e R. IMPR. VR 03360110237
P.IVA 03360110237

Allegati:

- Capitolato tecnico;
- Schema di contratto;
- Elenco prezzi;
- Modello 1 – Domanda di partecipazione;
- Modello 2 - DGUE;
- Modello 3 – Offerta Economica;
- Modello 4 – Attestato di avvenuto sopralluogo;
- Informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Ue 2016/679.

UNISERVIZI S.p.A. Via L. Pirandello n. 3/n 37047 San Bonifacio (VR) Capitale Sociale di € 1.718.860,00 i.v.
C. F. – P. IVA e n. iscr. R.I. di Verona 03360110237 R.E.A. 330118

P.E.C. UFFICIO GARE: gare.uniservizi@pec.it

www.uniservizispa.it - Tel. 045 6101070 Fax 045 6100466