



PROCEDURE OPERATIVE

PROCEDURA OPERATIVA PER L’AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SULLE RETI DI DISTRIBUZIONE DEL GAS NATURALE E SUGLI IMPIANTI GESTITI DA UNISERVIZI S.P.A.

Le procedure di seguito riportate hanno l’obiettivo di aiutare gli addetti ad espletare le proprie attività nel rispetto della legislazione, normativa e regolazione vigenti, nonché nel rispetto delle esigenze di UNISERVIZI; sono da rispettare da parte di tutti gli addetti ognuno per le proprie competenze.

Il servizio consiste nella predisposizione, organizzazione ed esecuzione, con l’ausilio di specifiche squadre operative, delle opere e dei lavori di manutenzione straordinaria sulle reti gestite da Uniservizi Spa, nell’espletamento dei relativi adempimenti amministrativi secondo quanto previsto dai vari enti preposti, compreso tutte le attività gestionali necessarie per permettere ad Uniservizi S.p.a. di svolgere le proprie attività, nell’ambito del servizio di distribuzione del gas naturale, conformemente e costantemente nel rispetto della legislazione/normativa e regolazione vigenti.

Uniservizi giornalmente, tramite e-mail invia all’Impresa il programma dei lavori, “*allegato 1*” con allegato gli ordini di lavoro “*allegato 2*” nel quale viene specificata la descrizione in dettaglio dell’intervento, lo schema di massima, la data di esecuzione e la fascia oraria di appuntamento preso con il cliente finale.

In caso di necessità il programma potrà subire delle variazioni che verranno comunicate.

La fascia di puntualità indica la fascia oraria entro la quale il tecnico deve arrivare all’appuntamento con il cliente finale richiedente.

Ad attività eseguita, il tecnico deve compilare il rapportino “*allegato 3*” che dovrà essere controfirmato dal tecnico di Uniservizi Spa, nel quale saranno indicate la data e l’ora di inizio e di fine cantiere, inserite le informazioni richieste riporterà uno schema con tutti i rilievi, tracciamenti, capisaldi che individuino inequivocabilmente la posizione spaziale delle infrastrutture interrate (condotte, allacci, dispersori, valvole, giunti, guaine, ecc.), indicando anche la profondità di posa nei vari tratti, nonché le sezioni di scavo.

Tale allegato sarà utilizzato per le verifiche e contabilità dei lavori.

L’impresa dovrà compilare l’“*allegato 2*” indicando l’ora di esecuzione e raccogliere la firma del cliente finale.

Inoltre l’impresa, per gli interventi di posa rete o realizzazione di allacciamenti interrati dovrà compilare l’“*allegato 4*”, “*verifica di collaudo derivazione d’utenza*” e trasmetterlo ad Uniservizi nelle modalità di seguito indicate.

La verifica della effettiva disponibilità del cantiere per l'esecuzione dell'intervento (nicchie, opere di protezione, posizionamento dei sottoservizi, etc.) rimane a carico dell'Impresa.

L'Impresa entro il giorno lavorativo successivo all'esecuzione del lavoro comunicherà via e-mail l'avvenuta corretta e completa esecuzione dell'intervento, la scansione dell'"*allegato 2*", "*allegato 3*" e se necessario "*allegato 4*"; nel caso un intervento non venga effettuato deve essere inviata immediata comunicazione indicandone la causa.

È dovere del responsabile del cantiere segnalare immediatamente al tecnico di Uniservizi Spa ogni eventuale situazione non conforme o variazioni che si rendano necessarie in corso d'opera.

Il mancato rispetto dell'appuntamento, la mancata esecuzione del lavoro e il ritardo di consegna dell'ordine di lavoro eseguito, come sopra descritto, potrebbe generare penalità a carico di Uniservizi che, nei casi specifici, saranno addebitati all'impresa esecutrice.

L'Impresa presenterà ad Uniservizi S.p.a con cadenza mensile, entro la prima settimana successiva la fine del trimestre, la contabilità calcolata per ogni singola attività completata definitivamente a regola d'arte, con positivo collaudo e nel rispetto della legislazione e normativa vigenti, utilizzando il file messo a disposizione da Uniservizi .

Uniservizi S.p.a. verificherà la regolarità della documentazione, la congruità e la conformità della contabilità presentata dall'Impresa con le condizioni contrattuali entro i 15 giorni lavorativi successivi al ricevimento della stessa.

Nel caso di incongruità Uniservizi rinverrà all'Impresa la contabilità con le indicazioni riscontrate, che procederà alle correzioni entro i successivi due giorni.

Al termine delle verifiche, eseguite anche in contraddittorio fra le parti, Uniservizi S.p.a. invierà all'Impresa apposita autorizzazione all'emissione di fattura; conseguentemente, l'Impresa emetterà la relativa fattura allegando obbligatoriamente la specifica autorizzazione rilasciata da Uniservizi S.p.a..

Rappresentazione planimetrica e/o assonometrica

ALLEGATO 2 _____ **RAPPORTO DI SOPRALLUOGO** _____ **Richiesta n°** _____

Società **UNISERVIZI** _____ Comune _____

Indirizzo (Via, Piazza...) _____ civ _____

Nominativo _____ tel _____

N° contatori richiesti _____ di cui _____ G4 _____ G6 _____ G _____

NUOVO ALLACCIAMENTO

MODIFICHE ALLACIO ESISTENTE

PARTE AEREA no

PRESSIONE DI ESERCIZIO M.P.

B.P. (max 25mbar) _____ B.P.M. (max 40mbar) _____

TIPOLOGIA E MATERIALE polietilene lunghezza _____ diametro _____

acciaio _____ diametro _____

COLONNA MONTANTE ALLACIO ESISTENTE _____

SEDE STRADALE INTERESSATA

Privata asfalto bianca stipulare servizi di passaggio si no

Comunale asfalto bianca-banchina richiedere autorizzazione Ente si no

Provinciale asfalto richiedere autorizzazione Ente si no

Statale asfalto richiedere autorizzazione Ente si no

PARTE AEREA sì no

TIPOLOGIA n° VALVOLE POST CONT

Zincato riduttore n° mensole Stabilizz

NOTE _____

Dati esecuzione

Appuntamento n° 1:
proposto

data

dalle ore

alle ore

eseguito alle

firma utente

mancata esecuzione
causa

esercente
forza maggiore
utente

Appuntamento n°2:
personalizzato

data

dalle ore

alle ore

eseguito alle

firma utente

mancata esecuzione
causa

esercente
forza maggiore
utente

Planimetria:

