



AVVISO DI SELEZIONE PER N. 1 FIGURA DI “TECNICO SPECIALIZZATO”

Uniservizi S.p.A. è una società che svolge principalmente l'attività di distribuzione del gas naturale nei territori o dei Comuni soci ed in quello del Comune di Cazzano di Tramigna e di Villabella fraz. San Bonifacio.

La società intende ricercare n. 1 figura di tecnico specializzato nella gestione del servizio di distribuzione del gas naturale, con la quale instaurare un rapporto di lavoro di tipo dipendente.

Art. 1 - POSIZIONE

La selezione indetta da Uniservizi S.p.A. è finalizzata all'inserimento di una figura a tempo indeterminato (previo specifico periodo di prova) con contratto di lavoro conforme al CCNL del settore Gas Acqua.

La funzione implica lo svolgimento e il coordinamento di tutte le attività tecniche e gestionali indispensabili per l'efficace, efficiente, sicura ed economica gestione del servizio, tra cui, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- supervisione, coordinamento e verifica delle prestazioni affidate a terzi;
- pianificazione ed esecuzione delle attività e degli interventi di manutenzione ordinaria/straordinaria sugli impianti, in particolare su REMI, GRF e sistema di protezione catodica, anche con l'ausilio dei software in dotazione, e secondo le procedure aziendali e le indicazioni impartite dalla Direzione Tecnica;
- attività di controllo, programmazione e verifica funzionale odorizzazione gas;
- gestione dei software in uso per la corretta sorveglianza degli impianti, quali, a titolo esemplificativo, il software per il telecontrollo e allarme degli impianti REMI, dei GRF e della protezione catodica, ecc.;
- gestione dei rapporti con fornitori, per gli aspetti tecnici e contrattuali, a cui è affidata la manutenzione degli impianti;
- gestione dei rapporti con le società di vendita che utilizzano le reti locali di distribuzione del gas in capo ad Uniservizi S.p.A., in considerazione della legislazione e normativa vigente, con particolare riferimento alle deliberazioni dell'ARERA, al contratto di vettoriamento e alle direttive impartite dalla Direzione Tecnica della Società;
- gestione dei rapporti con i clienti finali e gli altri soggetti terzi (enti pubblici, altre imprese, ecc.);
- gestione dei rapporti con tutti gli organismi ispettivi e di controllo (ARERA, VVFF, ASL CCAA, ecc.);
- coordinamento e controllo dei cantieri aperti dalle ditte appaltatrici e tenuta di una puntuale contabilità delle attività svolte da queste ultime secondo le procedure aziendali;
- esecuzione delle attività di apertura, chiusura, verifica, ecc., dei gruppi di misura, richieste dai clienti finali, tramite gli utenti della distribuzione (venditori), anche con l'ausilio di specifici software in uso (per la gestione dei convertitori di volume e dei contatori cd. *smartmeter* e relativi apparati di trasmissione dati) e rendicontazione secondo le specifiche procedure aziendali;
- gestione dei gruppi di misura cd. *smartmeter*, anche attraverso l'ausilio dello specifico SAC in uso;
- elaborazione dei programmi lavori, anche attraverso lo specifico sistema informativo gestionale in uso, nel rispetto delle procedure aziendali, e relativo coordinamento degli appaltatori per l'esecuzione dei lavori sulle reti di distribuzione (aperture, chiusure, spostamenti, verifiche, ecc.) secondo lo specifico contratto di appalto, tenuto conto del contratto di vettoriamento, e verifica dei relativi corrispettivi;



- gestione delle attività connesse all'approvvigionamento dei materiali, strumenti e apparecchiature acquistati in economia;
- elaborazione dei preventivi per nuovi allacciamenti, modifiche e/o spostamenti, nonché per la sostituzione e/o potenziamento della rete e degli impianti esistenti;
- coordinamento degli appaltatori per l'esecuzione della manutenzione straordinaria (nuovi allacci, spostamenti, modifiche, potenziamenti e/o sostituzioni) e per le attività inerenti il Pronto Intervento, anche con l'ausilio di specifici software informatici nel rispetto delle procedure aziendali, elaborazione delle relative contabilità lavori per la determinazione, anche in contraddittorio, dei corrispettivi dovuti;
- gestione delle istruttorie per il controllo delle lottizzazioni, in fase di progettazione ed in fase di costruzione;
- aggiornamento del GIS in uso secondo le procedure aziendali;
- esecuzione della reperibilità per l'attività di Pronto Intervento, secondo le procedure aziendali.

Requisiti minimali di ammissione alla selezione sono:

- requisiti di cui all'art. 4 del Regolamento per il reclutamento del personale di Uniservizi spa;
- possesso del diploma di maturità tecnico-scientifica;
- esperienza specifica relativa alle attività sopra indicate, maturata in aziende private o enti pubblici, per almeno 3 anni negli ultimi 5;
- possesso patente B.

Requisiti preferenziali sono:

- conoscenza e/o esperienza nell'uso di database relazionali per la gestione di servizi pubblici, software per la gestione del telecontrollo e dei gruppi di misura *smartmeter*.

Completano il profilo personale ideale capacità relazionali a tutti i livelli, autonomia operativa, doti di *problemsolving* e di organizzazione delle attività sia proprie che di eventuali collaboratori e/o di fornitori esterni.

È garantita la parità di trattamento tra uomini e donne in materia di accesso al lavoro a norma della Legge 125/91.

ART. 2 – TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione alla selezione, **a pena di esclusione**, va presentata esclusivamente via e-mail, all'indirizzo info@uniservizispa.it.

L'oggetto della mail deve riportare il seguente testo: *"Domanda di partecipazione - selezione n. 1 tecnico specializzato"*, a cui va aggiunto il cognome e nome del candidato.

La domanda deve essere inviata **entro e non oltre le ore 12.00 del 27 luglio 2020**.

Il candidato nella domanda (vedi allegato *Fac simile Domanda di partecipazione*) deve dichiarare, sotto la propria responsabilità e ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modificazioni e integrazioni, di essere in possesso dei requisiti minimali di ammissione previsti all'articolo 1 del presente Avviso.

Nella domanda il candidato deve altresì fornire le seguenti informazioni:



- dati anagrafici (nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, nazionalità, residenza, domicilio, indirizzo e-mail e numero telefonico);
- eventuale appartenenza alle categorie protette (legge 68/99 e ss. mm. ii.): invalido civile o altro;
- accettare che tutte le comunicazioni inerenti il presente bando (ammissione, convocazioni, ecc.) saranno inviate esclusivamente a mezzo e-mail sulla casella e-mail che verrà indicata;
- accettare i contenuti, le condizioni e le modalità selettive riportate nel presente bando;
- essere a conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità negli atti e dichiarazioni mendaci;
- autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi dell'articolo 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679) e della normativa italiana ai fini della presente ricerca di personale.

Alla domanda deve essere allegato, **a pena di esclusione**, il curriculum vitae che indichi con chiarezza le esperienze professionali e tutte le informazioni utili ai fini della presente selezione.

Il candidato è tenuto a comunicare, a mezzo e-mail all'indirizzo info@uniservizispa.it, ogni eventuale variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, avendo cura di verificare l'effettiva conferma di ricezione da parte di Uniservizi S.p.a.

ART. 3 – SVOLGIMENTO SELEZIONE

La Commissione di valutazione svolgerà, preliminarmente, una fase di prevalutazione dei CV pervenuti in sede di presentazione della domanda, in relazione a: esperienze professionali; formazione; ogni altro elemento ritenuto interessante ai fini della selezione.

Al termine di tale fase di prevalutazione, Uniservizi S.p.a. individuerà i candidati considerati allineati agli obiettivi della selezione, da sottoporre a successivo colloquio.

I candidati che risultino esclusi dai colloqui riceveranno apposita comunicazione a mezzo e-mail sulla casella e-mail indicata all'atto della registrazione.

I candidati individuati come idonei dalla fase di prevalutazione curriculare saranno convocati per la fase finale di colloqui con la Commissione di valutazione.

La convocazione per la prova avverrà esclusivamente a mezzo e-mail sulla casella e-mail indicata all'atto della presentazione della domanda di partecipazione. Il colloquio sarà finalizzato ad approfondire la valutazione di ciascuno dei candidati ammessi in relazione all'effettivo possesso dei requisiti (tecnici, attitudinali, motivazionali, con particolare enfasi sugli aspetti di conoscenze tecniche, gestionali ed informatiche) necessari per il profilo oggetto di selezione.

ART. 4 – NORME FINALI

Uniservizi S.p.A. si riserva, in ogni momento e a proprio insindacabile giudizio, di modificare o revocare il presente avviso di selezione.

L'assunzione sarà in ogni caso subordinata alle effettive esigenze aziendali.

Il presente avviso di selezione è disponibile sul sito internet aziendale di Uniservizi S.p.A. (www.uniservizispa.it), sezione "Avvisi e bandi di gara".



Il Regolamento per il reclutamento del personale di Uniservizi spa, cui si rinvia, è pubblicato sul sito internet della Società (www.uniservizispa.it) nella sezione “Società Trasparente”, sotto sezione “Personale”.

Per eventuali informazioni sul processo di selezione rivolgersi a Uniservizi S.p.A., scrivendo all’indirizzo: info@uniservizispa.it.

San Bonifacio (VR), li 3 luglio 2020

L’Amministratore Unico

(Dott. Nicola Gasparoni)

Allegato 1: Domanda di partecipazione